|  |  |
| --- | --- |
| Akademie der SozialverwaltungPostfach 17 2083507 Wasserburg a. Inn |  AusbildungTelefon0 80 71/ 59-21 14E-Mailausbildung@asov.bayern.deFortbildungTelefon0 80 71/ 59-21 60E-Mailfortbildung@asov.bayern.de |

|  |  |
| --- | --- |
| Abrechnung der Lehrnebenvergütung für die Aus- und Fortbildung  |  |
| Kalendermonat(e) |       |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Name, Vorname      | Geburtsdatum      | Organisations- und Personalnummer |
|  |  |  |   |   |   |   |   | - |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.2 | **Nur auszufüllen wenn nicht im staatlichen Bereich beschäftigt** |
|  | Anschrift (Straße, PLZ, Ort)      |
|  | Bankverbindung - IBAN      | **Steuer IDNr.**       |
| 1.3 | Dienststelle      | Telefon      |
| 1.4 | Lehrveranstaltung (Bezeichnung)      |
| 1.5 | Auftraggeber (Behörde)Akademie der Sozialverwaltung  | Schreiben vom      |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. | Unterrichtsvergütung | vom **Auftraggeber** auszufüllen |
|  | Zeitraum (Tag, Stunde) | Lehrgebiet (CA-Nr.) | Fachrichtung | unterrichtete QE | Anzahl Std. | Vergütung in EUR |
|  |  |  |  |  | à 45 Min | je Stunde | insgesamt |
|  |       |       |       |       |       |  |  |
|  |       |       |       |       |       |  |  |
|  |       |       |       |       |       |  |  |
|  |       |       |       |       |       |  |  |
|  |  |  | Gesamtbetrag: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. | Nur auszufüllen von Beschäftigten im öffentlichen Dienst |
|  | Zahl der Unterrichtsstunden (auch Klausurbesprechungen) **an der Akademie** seit 01.01. des lfd. Jahres |
|  |       |
|  | Zahl der Unterrichtsstunden **bei anderen Ausbildungsstellen** seit 01.01. des lfd. Jahres  |
|  |       |
|  | Bezeichnung der anderen Ausbildungsstelle |
|  |       |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. | Klausurvergütung | vom **Auftraggeber** auszufüllen |
| 4.1 | [ ]  Erstellte Klausurarbeiten mit Lösungsvorschlag / [ ]  Begutachtung einer Klausur |  |
|  | Stoffgebiet der Klausurarbeit  | Dauer der Klausur | QE | Vergütung in EUR |
|  |  | (Stunden) |  | je Stunde | insgesamt |
|  |       |       |       |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Gesamtbetrag: |  |
| 4.2 | Abhalten einer Klausurarbeit (Aufsichtsführung) |  |
|  | Stoffgebiet der Klausurarbeit | Tag der Klausur | Zeitraum der  | Vergütung in EUR |
|  |  |  | Aufsicht | je angef. Std. | insgesamt |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Gesamtbetrag: |  |
| 4.3 | Bewertete Klausurarbeit (Erst- oder Zweitkorrektur) |  |
|  | Stoffgebiet der Klausurarbeit | Tag der  | Dauer der  | Zahl der | QE | Vergütung in EUR |
|  |  | Klausur | Klausur | Arbeiten |  | je Stunde | insgesamt |
|  |       |       |       |       |       |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Gesamtbetrag: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. | **Bitte beachten Sie, dass die Lehrnebenvergütung (Unterrichts-, Klausur- und Reisekostenvergütung) der Steuerpflicht unterliegt und bei der Einkommensteuererklärung als Einkommen aus selbständiger Arbeit anzugeben ist (Freibetrag nach § 3 Nr. 26 EStG: 3.000,00 €).** |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. | Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit meiner Angaben. |
|  | Wasserburg, den |       |  |  |  |  |
|  |  |  | (Unterschrift) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. | **vom Auftraggeber auszufüllen** |
|  |  |
|  | Der Endbetrag setzt sich wie folgt zusammen: |
|  | Betrag | lt. | Ziffer | 2 : |  | € |  |
|  | Betrag | lt. | Ziffer | 4.1: |  | € |  |
|  | Betrag | lt. | Ziffer | 4.2: |  | € |  |
|  | Betrag | lt. | Ziffer | 4.3: |  | € |  |
|  | Gesamtvergütung: |  | **€** |  |  |
|  |  |
|  | Die sachliche Richtigkeit der Angaben wird bescheinigt, soweit sie sich auf die Tätigkeit bei der Akademie beziehen.  |
|  |  |
|  | Der Bedienstete/ die Bedienstete erteilt im Durchschnitt |
|  | [ ]  nicht mehr [ ]  mehr als sechs Stunden Unterricht in der Woche |
|  |  |
|  | Die angegebenen Klausuren sind im Unterrichtsplan vorgeschrieben oder von der hierfür zuständigen Stelle angeordnet worden. |
|  |  |
|  | Urschriftliche an das zuständige Landesamt für Finanzen (Anordnungsstelle) mit der Bitte um Auszahlung |
|  |  |
|  |  | Akademie der Sozialverwaltung |
|  |  |
|  | Wasserburg, den |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (Unterschrift) |  |
|  |  |